(書式４)

**旅費請求書 兼 振込先等記入用紙**

**一般社団法人日本臨床発達心理士会**

**記入日：　　　　　　年　　　月　　　日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **フリガナ** |  | **自宅住所** | 〒 |
| **氏名** |  |
| **会員番号** |  | **E-mailアドレス** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **銀行名** | **支店名****（ゆうちょの場合は３桁の店番）** | **種別****（✓をする）** | **番号****（ゆうちょの場合は記号と番号）** | **口座名義（カタカナ）** |
|  |  | [ ] 普通　[ ] 当座 |  |  |

※上記内容について、新法人に登録があり、情報に変更が無い場合は、氏名・会員番号(会員の場合)のみご記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **開催日・実施日** | **会場名** | **会合名・催事名** |
|  |  |  |

**遠距離区間**

新幹線や航空機等、領収書の提出が必須となる利用区間についてご記入ください。（※近距離区間は裏面にご記入ください）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **施行日** | **支払先****(交通機関・路線名・高速料金・駐車料金等)** | **乗車・乗機区間　(駅名・空港名・発着地を記入)** | **金額** | **事務局記入欄** |
| **発** | **着** |
| **往路** | **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **復路** | **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| 備考： | 合計￥ |  |  |

上記の区間に関する領収書（士会宛てのもの）を貼り付けてください。

|  |
| --- |
| 領収書貼り付け欄（※貼り付け欄に入らない場合は別添可） |

**近距離区間**

在来線やバスの利用等、領収書の不要な区間についてご記入ください。例：自宅～空港まで、空港～会場まで

（※新幹線や航空機等の利用区間については表面にご記入ください）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **施行日** | **支払先****(交通機関・路線名・自家用車利用の時はキロ数を記入・)** | **乗車区間　(駅名・発着地等を記入)** | **金額** | **事務局記入欄** |
| **発** | **着** |
| **往路** | **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **復路** | **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| **／** |  |  |  | ￥ |  |  |
| 備考： | 合計￥ |  |  |

**宿泊費**

宿泊された場合は以下にご記入ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **施行日** | **宿泊を伴う理由** | **金額** | **事務局記入欄** |
|
| **／** |  | ￥ |  |  |
| **／** |  | ￥ |  |  |
| **／** |  | ￥ |  |  |
| 備考：（例　パック利用等） | 合計￥ |  |  |

宿泊費の領収書（士会宛てのもの）を貼り付けてください。

|  |
| --- |
| 領収書貼り付け欄（※貼り付け欄に入らない場合は別添可） |